

Nombre del Contratista:	Indira Scarlett Lée Colindres	CUI:	3634 49523 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-650-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS en Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

- Actividades conforme al contrato
- a)

Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- b)

Apoyé en eventos competentes a la Dirección de Infraestructura Física.
- c)

Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Infraestructura Física e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- d)

Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas que sean de competencia a la Dirección de Infraestructura Física.
- e)

Apoyé en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Infraestructura Física.
- f)

Brindé apoyo en el seguimiento, verificación y consolidación de los informes y reportes requeridos por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, entidades externas y organismo fiscalizadores.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- 1) Se apoyó en el control de ingresos y egresos de (04) documentos para el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 2) Se brindó apoyo en el resguardo del ingreso y egreso de (04) documentos para el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 3) Se apoyó con el control de seguimiento de (02) planes de trabajo del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 4) Se brindó apoyo en la atención a los (07) usuarios de consultas internas y externas en competencia del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 5) Se apoyó al seguimiento, verificación y consolidación de informes y reportes de (04) actividades solicitadas por entidades internas y externas del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 6) Se apoyó en el archivo de (04) documentos de proyectos en seguimiento por el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 7) Se apoyó en atender (07) consultas internas y externas del departamento de Planificación de Proyectos en Dirección de Infraestructura Física.
- 8) Se apoyó en (02) actividad asignada por el jefe inmediato del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- 9) Se brindó apoyo en el resguardar y mantener el control de inventario y solicitud de (4) materiales de oficina necesarios para el correcto funcionamiento diario de la Dirección.
- 10) Se brindó servicio técnico de asistencia administrativa de (07) usuarios para brindar soporte operativo, gestión documental y optimización de los flujos de información en el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.

Indira Scarlett Lée Colindres

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ing. Leonel Sebastian Casasola Echeverría

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ing. Leonel Sebastian Casasola Echeverría
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Nombre del Contratista:	Indira Scarlett Lée Colindres	CUI:	3634 49523 0101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-650-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS en Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p>Julio 2026</p> <p>a) Se analizaron y atendieron (83) documentos que ingresaron al Departamento de Planificación de Proyectos en el mes de Julio.</p> <p>b) Se analizaron y dio respuesta efectiva a (60) documentos solicitados por autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>c) Se brindó atención en el control de seguimiento de (04) planes de trabajo del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>d) Se brindó atención para los (07) usuarios en consultas internas y externas en competencia del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>e) Se analizó en el desarrollo de (83) documentos de diferentes proyectos para apoyo del cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>f) Se dio seguimiento a diferentes proyectos a cargo del personal asignado para cumplir con la Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>g) Se realizó servicio técnico de asistencia administrativa de (07) usuarios para brindar soporte operativo, gestión documental y optimización de los flujos de información en el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>Agosto 2026</p> <p>a) Se dio seguimiento en la base de datos digital y archivo físico de (100) documentos que ingresaron a Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.</p> <p>b) Se realizaron (25) consultas en los registros de información de la base de datos de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>c) Se apoyó con el seguimiento, verificación y consolidación de informes y reportes de (02) actividades solicitadas por entidades internas y externas de Planificación de Proyecto en la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>d) Se brindó el apoyo con el resguardo y mantener el control de inventario y solicitud de (10) materiales de oficina necesarios para el correcto funcionamiento diario del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>e) Se apoyó en (02) actividades asignadas por el jefe inmediato del Departamento de Planificación de Proyectos en Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>f) Se redactaron y gestionaron (05) oficios y correspondencia dirigida a contratistas internos de la Dirección de Infraestructura Fisca.</p> <p>Septiembre 2026</p> <p>a) Se analizaron y atendieron (04) documentos que ingresaron al Departamento de Planificación de Proyectos en el mes de septiembre.</p> <p>b) Se analizaron y dio respuesta efectiva a (04) documentos solicitados por autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>c) Se llevaron a cabo (02) reuniones cortas para dar cumplimiento a (02) actividades planificadas del presente mes.</p> <p>d) Se brindó apoyo en la atención a los (07) usuarios de consultas internas y externas en competencia del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p> <p>e) Se apoyó al seguimiento, verificación y consolidación de informes y reportes de (04) actividades solicitadas por entidades internas y externas del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.</p>



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA
PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

- f) Se apoyó en el archivo de (04) documentos de proyectos en seguimiento por el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- g) Se apoyó en atender (07) consultas internas y externas del departamento de Planificación de Proyectos en Dirección de Infraestructura Física.
- h) Se apoyó en (02) actividad asignada por el jefe inmediato del Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- i) Se brindó apoyo en el resguardar y mantener el control de inventario y solicitud de (4) materiales de oficina necesarios para el correcto funcionamiento diario de la Dirección.
- j) Se brindó servicio técnico de asistencia administrativa de (07) usuarios para brindar soporte operativo, gestión documental y optimización de los flujos de información en el Departamento de Planificación de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.

Indira Scarlett Lée Colindres

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ingeniero Leonel Sebastian Casasola Echeverría

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ing. Leonel Sebastian Casasola Echeverría
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)